

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 90 Ворошиловского района Волгограда»

Введено в действие приказом
заведующей МОУ детского сада № 90
от 25.03.2022 года № 32
Заведующий МОУ детского сада № 90
Н.Ю. Сорокина.



УТВЕРЖДЕНО

на Совете Детского сада № 90
Протокол № 3 от 25.03.2022 года
Председатель Совета Детского сада:
Е.Н.Круглова

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе кратковременного пребывания детей дошкольного возраста муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 Ворошиловского района Волгограда»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о группе кратковременного пребывания (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. № 293, Концепцией федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014г. № 2765-р; Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 08.12.2017г. № 851 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования»; Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 Ворошиловского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад № 90, Учреждение).

1.2. Настоящее положение предназначено для регулирования процесса организации и функционирования группы кратковременного пребывания (далее - ГКП).

1.3. ГКП создана с целью оказания помощи родителям (законным представителям) воспитанников в вопросах воспитания и обучения детей, их социализации; оказания образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС), присмотра и ухода за воспитанниками.

2. Зачисление в группы кратковременного пребывания.

2.1. Прием воспитанников в ГКП осуществляется в возрасте от 1,5г до 3 лет.

2.2. Прием воспитанников в ГКП осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

2.3. Прием воспитанников в ГКП осуществляется в течение 30 календарных дней со дня получения направления (путевки).

2.4. Прием в МОУ детский сад № 90 осуществляется при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002г., № 30, ст. 3032).

2.5. Прием осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение 1), содержащему сведения о согласии на обработку персональных данных при представлении следующих документов:

- направления (путевки);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка установленной формы;
- копии документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту преимущественного пребывания на территории городского округа город-герой Волгоград.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения воспитанника.

2.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

2.7. После приема документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, МОУ детский сад № 90 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка в соответствии с пунктом 2 статьи 53 Федерального закона № 273-ФЗ.

Договор оформляется в двух экземплярах с выдачей одного из них родителям (законным представителям).

2.8. На официальном сайте МОУ детского сада № 90 в сети интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную группу.

2.9. Правила приема в ГКП определены локальным актом «Порядок приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

3. Режим функционирования группы кратковременного пребывания.

- 3.1. Время функционирования ГКП: в режиме пятидневной рабочей недели с кратковременным пребыванием (не более 4х часов, без питания) с понедельника по пятницу с 08.00 часов до 11.30 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 3.2. Воспитанники посещают ГКП без организации питания.
- 3.3. Воспитанники, посещающие ГКП, интегрируются в соответствии с возрастом в группы дошкольного возраста.
- 3.4. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов и потребностей самих детей.
- 3.5. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности (далее ОД), планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 3.6. Расписание ОД составляется в соответствии СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 (вступают в силу с 1 января 2021 г. и действует до 01 января 2027г. включительно).
- 3.7. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МОУ детского сада № 90.
- 3.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников в соответствии с установленным режимом: до 11 часов 30 минут.
- 3.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрации, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Обязанности сторон.

- 4.1. Педагоги, специалисты, администрация МОУ детского сада № 90 обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанника с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
- 4.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.
- 4.2. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.
- 4.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.
- 4.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников определяются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, определяющим взаимоотношения родителей (законных представителей) и Учреждением.

Положение переработал:
заведующий

 Н.Ю.Сорокина

Положение действует до замены новым.